

AVIS DE VACANCE DE POSTE EN EXTERNE – N°19-07-12

La Ville de La Seyne-sur-Mer
Recrute

***Un Agent de catégorie B (Grade Rédacteur)
Instructeur du Droit des Sols
pour le Service Application du droit des sols***

*Placé sous l'autorité du Directeur Général Adjoint des Services Responsable du Pôle Aménagement
Urbanisme et Planification et du Responsable du Service Application du Droit des Sols*

Missions : *Vous devrez instruire les demandes d'autorisation en matière d'urbanisme en regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme. A ce titre, vous aurez pour missions de :*

ACTIVITÉS PRINCIPALES :

- Assurer le suivi administratif et technique de l'urbanisme réglementaire notamment l'instruction des autorisations du droit des sols (permis de construire, permis d'aménager, déclaration préalable, certificat d'urbanisme, etc.),
- Assurer l'accueil physique et téléphonique, conseiller le public (particuliers, constructeurs, architectes, etc.),
- Instruire les dossiers de manière technique et administrative (calcul des surfaces, vérification des plans, rédaction de courriers et d'arrêtés, etc.),
- Participer aux réunions de suivi des dossiers importants (immeubles collectifs, opérations publiques et équipements d'intérêt collectif, projet à enjeux particuliers, etc.) ainsi qu'aux commissions d'urbanisme,
- Effectuer les visites de terrain nécessaires à l'instruction.

Profil :

Vous devez :

- Avoir une bonne connaissance en droit de l'urbanisme et de la construction et une expérience professionnelle dans le domaine,
- Connaître l'environnement institutionnel, des collectivités territoriales et de la fonction publique territoriale,
- Posséder des capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction,
- Maîtriser la lecture de plans,
- Être apte à la négociation et à la pédagogie,
- Être capable de maîtriser l'outil informatique (open office, cartads, outlook),
- Faire preuve d'un bon esprit d'équipe et avoir des qualités professionnelles et humaines (rigueur, rapidité, sens de l'organisation et de l'initiative, disponibilité),
- Posséder le Permis B.

Candidatures + CV à adresser avant le 16 septembre 2019

à

**Monsieur Le Maire de La Seyne-sur-Mer
Direction des Ressources Humaines - Secteur Mobilité**