



MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
Direction des Affaires Juridiques

CONVENTION D'OCCUPATION PRECAIRE ET REVOCABLE

DC2

**ATTRIBUTION D'UN EMPLACEMENT POUR L'IMPLANTATION ET
L'EXPLOITATION D'UN KIOSQUE DE PRESSE SUR LE DOMAINE
PUBLIC COMMUNAL : AUTORISATION D'OCCUPATION DU
DOMAINE PUBLIC SUR LA COMMUNE DE LA SEYNE SUR MER**

*En cas de candidature groupée, il est rempli par chaque membre du groupement.
En complément de sa lettre de candidature (formulaire DC1), le candidat individuel ou chacun des membres du groupement peut produire, en annexe du DC2, les éléments demandés par l'acheteur dans l'avis d'appel à la concurrence ou dans l'invitation à confirmer l'intérêt, ou en l'absence d'un tel avis ou d'une telle invitation, dans les documents de la consultation.*

A - Identification du bailleur

**Commune de La Seyne-sur-Mer
Mairie de La Seyne-sur-Mer
20 Quai Saturnin Fabre
CS60226
83507 LA SEYNE SUR MER CEDEX**

B - Objet de la consultation

Un emplacement pour l'implantation et l'exploitation d'un kiosque de presse sur la Place Laïk

C - Identification du candidat individuel ou du membre du groupement

C1 - Cas général :

■ Nom commercial et dénomination sociale de l'unité ou de l'établissement qui exécutera la prestation, adresses postale et du siège social (si elle est différente de l'adresse postale), nom du ou des gérants, adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie, numéro SIRET, à défaut, un numéro d'identification européen ou international ou propre au pays d'origine du candidat issu d'un répertoire figurant dans la liste des [ICD](#) :

.....
.....
.....
.....

■ Forme juridique du candidat individuel ou du membre du groupement (entreprise individuelle, SA, SARL, EURL, association, établissement public, etc.) :

.....
.....
.....
.....

C2 - Cas particuliers :

(Le candidat individuel ou le membre du groupement répondant à l'une des conditions qui suivent et postulant pour cette mise à disposition, coche la case correspondant à sa situation. Le candidat européen à statut équivalent, lorsqu'il n'est pas établi en France, précise son statut juridique et fournit les textes relatifs à ce statut.)

Statut du candidat individuel ou du membre du groupement

- | | | |
|---|---|--|
| <p>1. <input type="checkbox"/> Entreprise adaptée
(art. L. 5213-13 du code du travail) OU
structures équivalentes</p> | <p>Produire le contrat d'objectif valant agrément ou un certificat administratif portant reconnaissance du statut d'entreprise adaptée délivré par la direction régionales chargées de l'emploi et de la formation professionnelle.</p> | |
| <p>2. <input type="checkbox"/> Établissement et service
d'aide par le travail (article
L. 344-2 et s. du code de l'action
sociale et des familles) OU
structures équivalentes</p> | <p>Indiquer ci-contre la date de publication au recueil des actes administratifs de l'arrêté préfectoral portant autorisation de création.</p> | |
| <p>3. <input type="checkbox"/> Structures d'insertion par
l'activité économique (article
L.5132-4 du code du travail) OU
structures équivalentes</p> | | |
| <p>4. <input type="checkbox"/> Entreprises de l'économie
sociale et solidaire (article 1^{er} de
la loi 2014-856 du 31 juillet 2014) OU
structures équivalentes</p> | | |

D Renseignements relatifs à l'aptitude à exercer l'activité professionnelle concernée par le contrat

Le candidat ne fournit que les renseignements ou documents demandés par le bailleur au titre de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, qu'il peut récapituler ici :

-
-
-

E - Renseignements relatifs à la capacité économique et financière du candidat individuel ou du membre du groupement..

E1 - Chiffre d'affaires hors taxes des trois derniers exercices disponibles :

	Exercice du au	Exercice du au	Exercice du au
Chiffre d'affaires global			
Part du chiffre d'affaires concernant l'activité en lien avec celle pour laquelle le candidat souhaite candidater	%	%	%

F - Renseignements relatifs à la capacité technique et professionnelle du candidat individuel ou du membre du groupement.

Le candidat remet notamment un liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

-
-
-

Le candidat remet notamment une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat pendant les trois dernières années.

-
-
-

Le candidat remet notamment une description des moyens matériels dont il disposera pour l'exploitation de son activité.

-
-
-

G - Capacités des opérateurs économiques sur lesquels le candidat individuel ou le membre du groupement s'appuie pour présenter sa candidature :

(Joindre, pour chaque opérateur économique, en annexe du DC2, tous les renseignements ou documents demandés par le bailleur dans le règlement de consultation. Apporter la preuve que chacun des opérateurs économiques mettra à la disposition du candidat individuel ou du membre du groupement les moyens nécessaires pendant toute la durée du contrat de mise à disposition des parcelles communales

Désignation du (des) opérateur(s) :

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque opérateur économique, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de l'adresse de l'établissement), le nom du ou des gérants, son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie, son numéro SIRET, à défaut, un numéro d'identification européen ou international ou propre au pays d'origine du candidat issu d'un répertoire figurant dans la liste des [ICD](#) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....